

零售管理

1	商场销售	2
2	POS 设置	2
3	卖场监控	4
4	电子称设置	4
5	生鲜商品管理	5
6	日结.....	6
7	收银员缴款单	7

零售管理界面



1 商场销售

业务介绍

商场销售是对您商场销售的一个总的汇总。可查询商场任意时间段、指定仓库的商品销售汇总、类别销售汇总、库位销售汇总、日均销售情况等。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“商场销售”图标，进入商场销售模块，如下图：

行号	条码	品名	规格	单位	零售价	销售数量	销售金额	退货数量	退货金额	赠送数量
1	005	皮蛋		个	0.90	2.00	1.80	0.00	0.00	0.00
2	050	火机		个	0.60	3.00	1.80	0.00	0.00	0.00
3	055	火机(贵)	1*50	支	1.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00
4	1000000563051	3A45*75出入平安门垫		张	20.00	1.00	20.00	0.00	0.00	0.00
5	1000000563074	宝石花503热水瓶		个	17.00	1.00	17.00	0.00	0.00	0.00
6	1000000563083	长佳2001热水瓶		个	17.50	1.00	17.50	0.00	0.00	0.00
7	10005	散装天露沙琪玛		KG	11.00	1.49	16.40	0.00	0.00	0.00
8	10018	亮美虾子面		KG	8.00	0.25	2.00	0.00	0.00	0.00
9	10038	散装饼干		KG	9.00	4.21	37.90	0.00	0.00	0.00
10	10041	散装好吃点饼干		KG	15.80	3.09	48.80	0.00	0.00	0.00
11	10045	来一口果肉果冻		公斤	12.80	11.53	145.30	0.00	0.00	0.00
12	10055	散装喜之郎果冻		KG	11.50	1.90	21.90	0.00	0.00	0.00
13	10056	散装喜之郎果肉果冻		KG	21.00	0.39	8.10	0.00	0.00	0.00
14	10057	散装达利蛋黄派		KG	15.80	4.47	70.60	0.00	0.00	0.00

操作说明

在界面的左边设置好您需要查询的条件，比如开始日期与结束日期。然后单击“查询”按钮。

2 POS 设置

业务说明

此模块是用来设置前台收银机的有关参数。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“POS 设置”图标，进入 POS 设置模块，如下图：



操作说明

2.1 POS 小票设置

POS 小票设置是对前台打印机打印的小票的格式的设置。如标题，票尾，明细等等。

2.2 POS 小票预览

POS 小票预览是对您设置的小票格式进行预览。

2.3 销售设置

销售设置是对前台一系列的操作设置，如退货选择付款方式，前台允许销售负库存商品等等。

2.4 班次设置

班次设置是对您商场收银员的班次的设置。

2.5 POS 登记

POS 登记是对前台站点，机号的管理。可以单击“增加”按钮，进行增加机号。

2.6 POS 键盘设置

POS 键盘设置是对前台快捷键的设置，设置该快捷键前台是否可用。

2.7 缴款设置

缴款设置是对前台收银员缴款的设置。

3 卖场监控

业务说明

在前台销售过程中，后台能随时掌握前台的销售实时情况，而且直观的体现出来。可以实时的显示出您商场中所有 POS 机的客流量，销售量。以及对前台 POS 机的控制等等。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“卖场监控”图标，进入卖场监控模块，如下图：



操作说明

3.1 设置每隔多少分钟自动刷新。

3.2 单击“确定”按钮，系统会根据您设置的时间，自动刷新数据，让您随时了解前台的销售情况。

3.3 也可以单击“刷新”按钮，进行手动的刷新数据。

3.4 POS 机控制

POS 机控制，让您可以随时对前台的 POS 机发送信息。也可以锁定 POS 机。

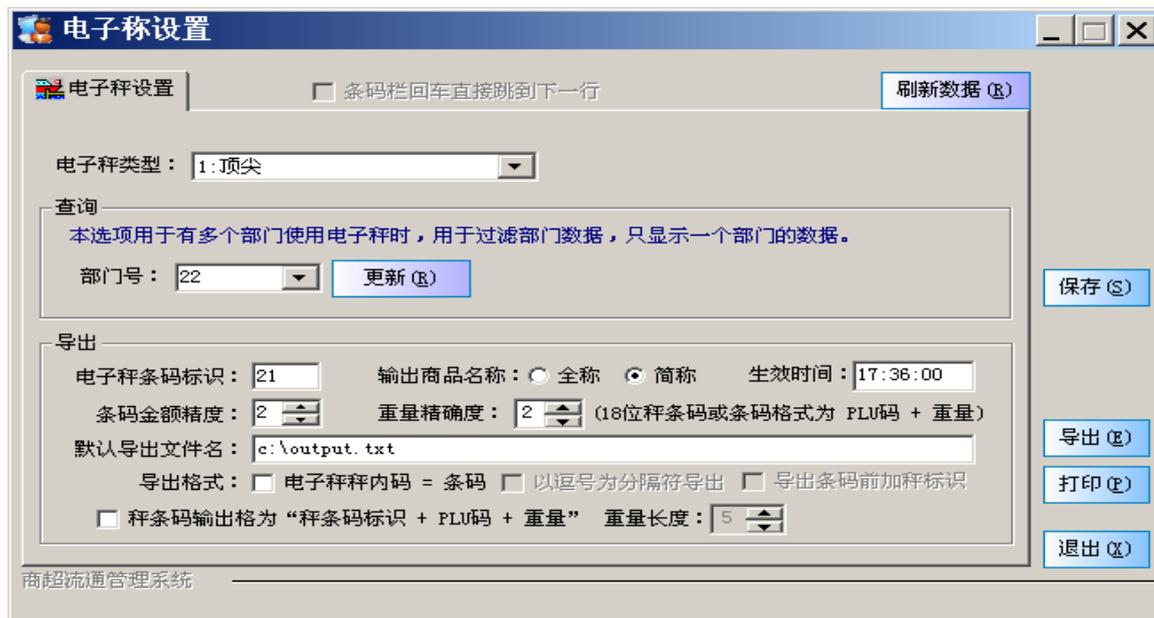
4 电子称设置

业务说明

电子称设置，则是对您商场的电子称的设置，如您使用的电子称的类型，电子称条码标识，条码金额精度，重量精度等等的设置。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“电子称设置”图标，进入电子称设置模块，如下图：



操作说明

- 4.1 在电子称类型处设置您所使用的电子称类型。
- 4.2 设置电子称条码标识。
- 4.3 设置输出商品名称是全称还是简称。
- 4.4 设置条码金额精度，重量精度。
- 4.5 可以选择性的设置导出文件名。
- 4.6 单击“保存”按钮，保存当前设置。

5 生鲜商品管理

业务说明

生鲜商品管理，是对您商场的生鲜商品的管理。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“生鲜商品管理”图标，进入生鲜商品管理模块，如下图：



操作说明

- 5.1 单击“增加”按钮，系统会自动生成一隔空白数据行。
- 5.2 单击“选择”按钮，系统会弹出一个商品选择框。
- 5.3 选择您需要导入到电子称的商品，点击确定。**注意：此处的商品必须在商品档案建立资料时，在计价方式处，选择计重。**
- 5.4 单击“保存”按钮，保存当前的商品。
- 5.5 然后单击导出，则系统会导出一个可以让您导入到电子称中的一个文本文件。导出的路径为您在电子称设置中设置的导出路径。

6 日结

业务介绍

日结是对您前后台每天的业务，进行的一种数据汇总，建议您每天都要日结一次。

注意：日结时，请确定，前后台都没有进行任何业务。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“日结”图标，进入日结模块，如下图：



操作说明

- 6.1 在日结设置处对日结进行设置。
- 6.2 单击“数据日结”按钮进行日结。
- 6.3 你也可以设置自动日结，在自动日结处打上勾。
- 6.4 设置自动日结的时间。
- 6.5 单击“保存自动日结”按钮。

7 收银员缴款单

业务介绍

收银员缴款单，是记录前台收银员每天缴款的金额。

进入界面

单击“零售管理”模块，选“收银员缴款单”图标，进入收银员缴款单模块，如下图：

收银员缴款单











单据录入 单据浏览

收银员缴款单

单号: _____ 业务日期: 2007-09-18
 收银员: 分店: 00
 销售日期: 2007-09-18 缴款日期: 2007-09-18 备注:

行号	缴款方式:	缴款金额	汇率	人民币金额	备注
1		0.00	1.00	0.00	
合计:				0.00	

操作说明

- 7.1 选择收银员所在的分店。
- 7.2 选择缴款的收银员。
- 7.3 选择销售日期。
- 7.4 选择缴款日期。
- 7.5 在单据下方的明细区选择缴款方式。
- 7.6 输入缴款金额。
- 7.7 单击“保存”按钮，并审核。**注意：审核后，该单据就不能修改，也不能删除。**